

Administrationsgrundlag for dagtilbud



**Aalborg
Kommune**

Indholdsfortegnelse

Optagelse og pasningsgaranti	side 3
Optagelsesregler	side 4
Opskrivning til plads	side 6
Muligheder for fripladstilskud	side 7
Særligt for dagplejen	side 7
Særligt for daginstitutioner	side 10
Feriepasning og lukkedage	side 11

Optagelse og pasningsgaranti

Kommunalbestyrelsens forpligtigelser for anvisning af pladser i dagtilbud og pasningsgaranti i Aalborg Kommune er reguleret i dagtilbudslovens kapitel 4 (§23-30).

Det er Aalborg Kommune, der fastsætter retningslinjer og træffer afgørelse om optagelse i dagtilbud. Retningslinjerne fastsættes ud fra de lokale behov i kommunen og kan inden for pasningsgarantiens rammer tage hensyn til eksempelvis søskende, sammensætning af børnegruppen, dagtilbuddets geografiske placering og børn med særlige behov.

Der er 4 muligheder for pasning i Aalborg Kommune:

- Dagpleje fra 0-2 år. Barnet kan blive i dagplejen indtil det fylder 3 år.
- Vuggestue fra 0-2 år. Barnet kan blive i vuggestue frem til tilbud om børnehaveplads.
- Integreret institution og landsbyordning fra 0 år og frem til skolestart.
- Børnehave og landsbyordning fra 3 år og frem til skolestart.
Barnet kan starte i børnehave fra den måned, det fylder 3 år.

Vuggestue- og børnehavetilbud findes også i form af landsbyordninger tilknyttet skoler.

Aalborg Kommune har pasningsgaranti. Pasningsgarantien betyder, at Aalborg Kommune overholder lovgivningen om at anvise en alderssvarende dagtilbudsplads til børn i alderen 26 uger og frem til skolestart. Herudover kan Aalborg Kommune anvise plads før barnet fylder 26 uger, såfremt forældrene har behov for det.

Forældrene skal via Pladsanvisningens selvbetjeningsløsning skrive barnet på venteliste til en plads, når behovet kendes. Man er garanteret en plads inden for fire uger, hvis man skriver sit barn op fire uger før barnet skal i pasning. Aalborg Kommune kan dog tilbyde pasning med kortere varsel, hvis der opstår et akut behov for eksempel på grund af arbejde eller uddannelse.

Hvis Aalborg Kommune ikke kan anvise en plads inden for fristen på fire uger, har forældrene krav på ét af følgende:

- at få dækket udgifterne til en dagtilbudsplads i en nabokommune.
- at få dækket udgifterne til en plads i en privat institution eller anden privat pasning.
- at give forældrene tilskud til pasning af eget barn.

I praksis har Aalborg Kommune altid overholdt pasningsgarantien og har derfor endnu ikke gjort brug af disse foranstaltninger.

På 0-2-års området sender Pladsanvisningen tilbud til forældrene om en plads senest 14 dage inden det ønskede starttidspunkt. I praksis tilstræbes det at udsende tilbuddet endnu tidligere og på 3-6 års området op til 12 måneder før starttidspunktet.

Pladsanvisningen tilstræber at imødekomme forældrenes ønsker om pasningstilbud. Det sker så vidt muligt ud fra et eller flere af følgende principper:

- forældrenes egne prioriteringer
- tæt på forældrenes bopæl
- i retning mod forældrenes arbejdsplads
- anvise 3-5-årige plads i tilknytning til den lokale skole

Pasningsgarantien dækker hele kommunen. Det betyder, at forældre har mulighed for at ønske pasning i konkrete dagtilbud – dagplejere og daginstitutioner - i hele kommunen. Pasningsgarantien giver dog ikke garanti for en plads i et bestemt dagtilbud, så pasningsgarantien overholdes også, selvom forældrenes ønske ikke opfyldes.



Optagelsesregler

Udgangspunktet for optagelse i kommunens dagtilbud er barnets anciennitet på ventelisten, svarende til datoen for opskrivning på ventelisten. Skrives barnet på venteliste inden for de første tre måneder efter fødslen, er fødselsdatoen gældende.

Ved al ny opskrivning, som sker efter de tre første måneder, er det datoen for opskrivningen til den nye plads, der bliver barnets anciennitetsdato. Dermed kan anciennitetsdatoen fra den første opskrivning ikke genbruges, hvis man efter de første tre måneder ønsker en anden plads.

Andre forhold kan dog tilsidesætte dette princip:

- 1.** Børn, der er opprioriteret til en plads gennem Visitation Dagtilbud i PPR. (Børn i eller uden for pasning, hvor det vurderes, at der er helt særlige hensyn i familien, der skal imødekommes. Det kan være fysiske rammer i institutionen grundet barnets/forældrenes funktionsevne, eller at der er behov for et nærhedsprincip pga. forældrenes fysiske- og/eller psykiske funktionsevne).

2. Søskende har fortrinsret/arveret.

3. Tvillinger har fortrinsret til 0-2 års pasning – forudsat at der er to ledige pladser i dagtilbudet.

4. Der må max være to børn under 12 måneder i samme dagpleje.

5. Der kan ved sammensætningen af børnegruppen tages hensyn til køn og alder samt til muligheden for at kunne opretholde en høj kvalitet i sprogindsatsen.

Visitation til dagtilbud

Opprioritering og visitation af børn foretages af Visitation Dagtilbud i PPR. Opprioritering ansøges til børn og familier, hvor der skal tages særlig hensyn ift. valg af institutioner i almenområdet. Opprioritering sker gennem en konsulent i Visitation Dagtilbud i PPR.

Visitation til Specialgrupper (Barnets Lov §32), Specialbørnehaver (Dagtilbudsloven §4 og Barnets Lov §83) sker ligeledes gennem Visitation Dagtilbud i PPR, som er den samlede visitation for hele dagtilbudsområdet.

Muligheden for at tage hensyn til køn og alder samt at sikre en høj kvalitet i sprogindsatsen ved sammensætning af børnegruppen kan kun ske gennem dagtilbudslederen og kun i en begrænset periode.

Søskendefortrinsret

Fortrinsretten for søskende giver mulighed for, at søskende kan få et fælles forløb i de kommunale dagtilbud, eller at et barn kan "arve" pladsen, i et ubrudt forløb, fra en søskende, der stopper.

Det vil sige, at pladserne i forhold til søskendefortrinsretten fordeles sådan:

1. Børn med søskendefortrinsret (søskende, der kan få et forløb på mindst en måned sammen).

2. Børn der kan "arve" pladsen fra en søskende, der stopper (i et ubrudt forløb).

Dagtilbudslederen kan give dispensation til merindskrivning af børn ud over normeringen i en daginstitution for eksempel ved indskrivning af søskende. Eventuel merindskrivning skal følge ventelisten.

Venteliste

Såfremt forældre har visse prioriteringer, herunder åbningstid, kan det betyde, at der går længere tid inden barnet anvises en plads, ligesom der kan være længere afstand til tilbuddet.

Hvis forældrene ikke får tilbudt den ønskede plads i dagpleje/vuggestue/børnehave, kan barnet blive på ventelisten og skifte, når det bliver muligt.

Barnet slettes af ventelisten, når forældrene accepterer en plads i kommunal eller i privat pasning. Herefter skal forældrene selv aktivt skrive barnet på ventelisten til den ønskede plads.

Forældrenes behov for en garantiplads fremdateres to måneder, hvis forældrene har takket nej til ét tilbud om garantiplads.

Pasningsmoduler

Forældrene har mulighed for selv at bestemme og justere timetallet i dagtilbuddet. Der er mulighed for at vælge følgende moduler:

- Fuld tid
- 35 timer pr. uge
- 30 timer pr. uge
- 25 timer pr. uge

Pasningsbevis - midlertidig udmeldelse

Forældre kan melde sit barn midlertidigt ud af en institution, hvis:

- barnet går i en 3-5 års institution
- perioden vil vare mindst 3 måneder

Hvis forældrene gerne vil have barnet passet i samme institution igen efter perioden er slut, kan de få et såkaldt pasningsbevis. Pasningsbeviset fås ved at kontakte Pladsanvisningen.

Opskrivning til plads

[Ansøgning om plads i et dagtilbud skal ske via Pladsanvisningens selvbetjeningsløsning.](#)

Her er det også muligt løbende at ændre ønsker, se barnets placering på ventelisten og beregne betalingstaksten.

Når forældrene anvises en plads i en dagpleje, bliver de kontaktet af en dagplejepædagog inden for 2 dage.

Når forældrene anvises plads i en daginstitution, har forældrene en svarfrist på 5 hverdage til at melde tilbage om, at de er interesseret i pladsen. Ved overskridelse af svarfrist vil Pladsanvisningen slette barnet fra ventelisten.

Klager over anvisningen af pladser i Aalborg Kommune skal fremsendes til Børn og Unge. Der kan ikke ankes til en anden administrativ myndighed over anvisning af pladser.



Muligheder for fripladstilskud

Der er jævnfør dagtilbudslovens §43 mulighed for at søge om hel friplads (gratis pasning) eller delvis friplads til barnet.

Ansøgningen om økonomisk fripladstilskud skal ske via Pladsanvisningens selvbetjeningsløsning.

Her kan også læses mere om reglerne og indkomstgrænserne for tilskud, samt laves en beregning af det tilskud man kan modtage.

Aalborg Kommune giver også fripladstilskud på baggrund af følgende forhold:

- Behandlingsmæssigt fripladstilskud, når et barn med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne af behandlingsmæssige grunde har ophold i et dagtilbud.
- Socialpædagogisk fripladstilskud, når ophold i dagtilbud må anses som særlig påkrævet af sociale eller pædagogiske grunde, og betalingsspørgsmålet vanskeliggør barnets optagelse eller forbliven i et dagtilbud. Et fripladstilskud kan bevilges med tilbagevirkende kraft - dog højst 3 måneder.
- Tilskud, når et barn med behov for sprogstimulering er optaget i et sprogstimulerings tilbud i form af en plads i et dagtilbud.

Som udgangspunkt er det den pågældende rådgiver, som tager vurderingen om behov for en af ovenstående fripladstilskud.

Særligt for dagplejen

Opprioritering

Opprioritering er målrettet børn i eller uden for pasning, hvor der med baggrund i forhold omkring familien vurderes at være helt særlige hensyn, der skal imødekommes. Dette kan omhandle fysiske rammer i dagplejen grundet barnets/forældrenes funktionsevne, eller at der er behov for et nærhedsprincip grundet forældrenes fysiske og/eller psykiske funktionsevne.

Den faglige vurdering foretages af en pædagogik konsulent i Fagcenter Børn og Unge, hvortil ansøgning sendes. Herefter foretager dagplejen placeringen af barnet og orienterer Pladsanvisningen herom.

Flytning af et barn fra én dagplejer til en anden sker efter ventelisten, medmindre der er tale om en pædagogisk begrundet overflytning. Flytningen administreres af Dagplejen. En pædagogisk begrundet overflytning kan for eksempel ske ved ophør af nuværende dagplejer eller ved uløselige problemstillinger i forhold til nuværende dagplejer. Åbningstider og andre forhold, som forældrene var bekendt med før start, kan ikke begrunde en overflytning. En pædagogisk begrundet overflytning skal godkendes af en dagplejeleder.

Ved tilbud om dagplejeplads

For Dagplejen gælder, at forældrene har mulighed for et alderssvarende tilbud i pasningsgarantiområdet i forhold til garantidatoen/behovsdatoen. Når forældrene har fået det første tilbud og sagt ja til det, kan de fortsat modtage pasningstilbud – dvs. at barnet kan bevare pladsen på ventelisten. Forældrene får i den sammenhæng tilbudt en plads så tidligt som muligt.

Forældrene vil senest 2 hverdage efter at have modtaget pasningstilbud fra Pladsanvisningen, blive kontaktet af dagplejekontoret for at aftale et forbesøg hos dagplejeren. Hvis forældrene accepterer tilbuddet, men ønsker en anden plads, kan barnet blive stående på ventelisten.

Hvis forældrene ikke accepterer en tilbudt plads efter samtale med pædagog eller forbesøg hos dagplejer, skal forældrene hurtigst muligt give Pladsanvisningen besked via selvbetjeningsløsningen.

Hvis ikke det oplyses, at barnet skal blive på ventelisten, bliver det slettet af ventelisten til dagpleje. Det er herefter forældrenes eget ansvar at skrive barnet op på ny.

Som udgangspunkt anvises der ikke flere end fire børn til hver dagplejer og højst to børn under 12 måneder til samme dagplejer.

Ved en nystartet dagplejer er det ventelisten, der fastlægger åbningstiden. Åbningstiden kan ændres med 2 dages varsel, hvis der er enighed herom i forældregruppen hos den pågældende dagplejer.

Dispensation for aldersgrænser

Som udgangspunkt anvises en børnehaveplads i den måned, hvor barnet fylder 3 år.

Hvis der ikke er en ledig børnehaveplads inden for pasningsgarantiområdet, den måned barnet fylder 3 år, kan barnet blive i dagplejen/vuggestuen til børnehavetakst. Samme princip gælder for 3-årige, som er i privat pasning. Her vil Aalborg Kommune fortsat give det høje tilskud til forældrene.

Hvis det vurderes, at barnet ikke er parat til at begynde i børnehave, kan dagplejeleder/teamleder i den kommunale dagpleje og teamleder for privat børnepasning beslutte at udsætte børnehavestarten. Denne periode er fortsat til dagplejetakst/0-2 års tilskud i privat børnepasning. Børnehaveudsættelse kan kun ske efter en pædagogisk vurdering og skal godkendes af dagplejeleder/teamleder senest 3 måneder før børnehavestart.

I landsbyordninger gives dispensationen af områdelederne. En børnehaveudsættelse kan ikke begrundes med, at familien får tilbudt en anden børnehave end den ønskede.

En børnehaveudsættelse på over 3 måneder kan gives af Visitation Dagtilbud i PPR. En sådan dispensation, kan gives på baggrund af en faglig vurdering af, hvorvidt yderligere udsættelse af børnehavestart vil tilgodese barnets trivsel og udvikling samt sikre en mere smidig og hensigtsmæssig overgang for barnet og/eller forældrene til kommende tilbud.

Der kan være tale om børn, hvor der afventes:

- Yderligere beskrivelse/udredning før visitering med henblik på målrettet udpegning af tilbud
- Afslutning af igangværende behandlingsforløb (fx i sygehusregi)
- Plads i målrettet tilbud

Gæstedagpleje

I forbindelse med dagplejers fravær tilbydes børnene gæstepleje hos andre ansatte i dagplejen.

Der er forskellige former for gæstedagpleje, og barnet vil altid blive tilbudt gæstedagpleje ved dagplejers sygdom eller ferie efter følgende prioritering:

1. Gæstepleje hos en hjemmevikar, der er en erfaren dagplejer uden fast tilknyttede børn
2. Barnet bliver passet hos en dagplejer med ubesatte pladser
3. Gæstedagpleje hos en dagplejer, hvor der er ledig plads på grund af fravær hos denne dagplejers faste børn.
4. Gæstedagpleje hos en dagplejer, hvor barnet har været placeret tidligere, eventuelt som det 5. barn

Dagplejen forsøger altid at tilbyde gæstepleje hos en dagplejer, som barnet har mødt før, og at gæsteplejen sker i lokalområdet. Åbningstiderne hos gæstedagplejen kan være anderledes end den faste dagplejers åbningstid.

Visitering til gæsteplejen foregår på to måder:

1. Ved akut sygdom eller andet fravær ved den faste dagpleje varetages anvisning af gæstepleje af dagplejerpædagoger på morgenvagten. Anvisningen til gæsteplejen kommunikeres ud til forældrene via en app, hvor forældrene informeres om, at deres dagplejer er fraværende, og hvorhenne barnet er tilbudt gæstepleje. Forældrene kan via appen svare tilbage i forhold til, om de ønsker at benytte pladsen eller ej.
2. Ved planlagt fravær ved den faste dagplejer, varetages anvisning af gæstepleje af dagplejere, der har funktion som gæsteplejekoordinatorer. Den dagplejer der ønsker fri/ferie kontakter gæstekoordinatoren, som herefter koordinerer gæsteplejen blandt kolleger i området. Her er det gæsteplejekoordinatoren og den faste dagplejer, der orienterer forældrene om, hvor børnene skal i gæstepleje.



Særligt for daginstitutioner

Opprioritering

Opprioritering er målrettet børn i eller uden for pasning, hvor det vurderes, at der er helt særlige hensyn i familien, der skal imødekommes. Det kan omhandle fysiske rammer i institutionen grundet barnets/forældrenes funktionsevne, eller at der er behov for et nærhedsprincip grundet forældrenes fysiske og/eller psykiske funktionsevne.

Den faglige vurdering foretages af en pædagogik konsulent i Fagcenter Børn og Unge, hvortil ansøgning sendes. Herefter foretager dagtilbuddet placeringen af barnet og orienterer Pladsanvisningen herom.

Fremrykning af startdato

Ønsker forældre at deres barn begynder tidligere i børnehave end den reelle startdato, sker dette i dialog med dagtilbudslederen, som har den endelige afgørelse. Anvisning af plads vil fortsat ske i henhold til barnets placering på ventelisten.

Dispensation for aldersgrænser

Som udgangspunkt kommer børn i børnehave den måned, de fylder 3 år. Hvis der skal ske optagelse i institution før den måned barnet bliver 3 år for eksempel på grund af, at dagplejeren ophører, gives dispensation af dagtilbudslederen og teamlederen i dagplejen i fællesskab. Dispensationen må ikke betyde, at barnet kommer foran andre børn på ventelisten. Dispensation i landsbyordninger gives af områdelederen. Er barnet optaget i privat pasning gives dispensation af Afsnit for Tilsyn og Privat Pasning.

Yderligere dispensation kan gives af Fagcenter Børn og Unge. En sådan dispensation kan gives på baggrund af en faglig vurdering af, hvorvidt yderligere udsættelse af børnehavestart vil tilgodese barnets trivsel og udvikling samt sikre en mere smidig og hensigtsmæssig overgang for barnet og/eller forældrene til kommende tilbud.

Der kan være tale om børn, hvor der afventes:

- yderligere beskrivelse/udredning før visitering med henblik på målrettet udpegning af tilbud
- afslutning af igangværende behandlingsforløb (fx i sygehusregi)
- plads i målrettet tilbud

Børn i udsatte boligområder

Social- og Boligministeriet offentliggør hvert år en liste over udsatte boligområder. Pladsanvisningen skal sikre, at der i løbet af et kalenderår maksimalt nyoptages 30% børn fra udsatte boligområder i hver daginstitution. Der kan derfor forekomme optagelsesstop for børn fra udsatte boligområder i konkrete daginstitutioner - også selvom der er ledige pladser i institutionen. Børnene vil få tilbudt pladser i andre daginstitutioner i området.

Børn med bopæl i udsatte boligområder, som ikke er optaget i et dagtilbud, når de fylder 1 år, skal have et obligatorisk læringstilbud på 25 timer om ugen i en daginstitution. Disse børn skal have plads, inden der anvises pladser efter ventelisten.

Feriepasning og lukkedage

Daginstitutionen holder helt lukket 5. juni (Grundlovsdag) og den 24. december (juleaftensdag)

Når en daginstitution holder ferielukket, vil det i god tid blive meldt ud via Aula. Der vil altid blive tilbudt sampasning i en nærliggende daginstitution. Der kan arrangeres sampasning på dage eller i uger, hvor der typisk er lavt fremmøde som eksempelvis i sommerferieperioden, dagene op til påske, dagen efter Kristi Himmelfart eller imellem jul og nytår. Hvis minimum 55 % af børnene ikke har brug for pasning på dagen, kan daginstitutionen holde lukket.

Landsbyordningerne holder lukket i 3. og 4. uge af skolernes sommerferie. Derudover kan landsbyordningen holde lukket på dage, hvor der er et minimum af behov for pasning. Har dit barn behov for pasning en dag, hvor landsbyordningen holder lukket, bliver barnet tilbudt pasning et andet sted.





**Aalborg
Kommune**